

L'ATELIER VÉLO TXIRRIND'OLA RECRUTE UN·E CHARGÉ·E DE PROJET

L'ASSOCIATION

L'Atelier Vélo Txirrind'Ola est une association présente depuis 2011 sur Bayonne. Elle a pour objectif la promotion du vélo et des autres moyens de transport à propulsion humaine. Elle s'appuie pour cela sur différents types d'actions :

- Animer des ateliers participatifs de réparation de vélo, afin d'enseigner aux adhérent·e·s à entretenir et réparer leurs montures ;
- Récupérer et recycler des vélos et des pièces détachées de seconde main ;
- Promouvoir et développer la pratique du vélo.

Une vingtaine de bénévoles et quatre salariés font actuellement tourner cette association de plus de 1 600 adhérents dans un local de 400 mètres carrés à Bayonne.

Txirrind'Ola est une association sans hiérarchie entre les salariés. Ils organisent leur travail entre eux (avec le soutien du comité de direction) pour mener à bien les missions qui leur sont confiées par ce même comité. De même, les bénévoles sont encouragé·e·s à réaliser par eux-mêmes les projets qui les motivent et qui ont été validés par le comité de direction.

LE POSTE DE CHARGÉ·E DE PROJET

En lien avec les membres du comité de direction, vous êtes chargé·e des missions suivantes :

Piloter les projets de l'association

L'objectif du·de la chargé·e de projet sera de **relancer, structurer et développer les projets existants** (vélo-école, prestations aux entreprises, formation ...). Le·la chargé·e devra être aussi force de proposition au sein du comité pour **monter et développer de nouveaux projets**. Cette mission devra passer par le **développement des ressources** qu'elles soient partenariales, financières ou humaines (bénévoles).

Gestion Courante/financière de l'association

La gestion administrative, comptable et financière de l'association prend actuellement beaucoup de temps aux membres du comité. Le·la chargé·e de projet devra en collaboration avec le comité assurer cette gestion de l'association. Cela correspond entre autres à élaborer le budget prévisionnel et à le suivre en parallèle de la comptabilité courante (saisie informatique et dépôt des encaissements à la banque).

Optimiser la communication salarié / comité /bénévole / adhérent·e /partenaires

Le·la chargé·e de projet travaillera aussi à **assurer la liaison entre les différent·e·s intervenant·e·s de l'association**. Pour cela, il·elle devra **participer aux diverses réunions** qui ponctuent la vie de l'association (réunion ateliers, réunions salariées, réunions du comité, assemblée générale, réunions avec les partenaires...).

Le·la chargé·e de projet pourra proposer et **mettre en place des outils et des méthodes de travail / de communication**.



Coordonner les bénévoles / Encadrer les stagiaires et/ou services civiques

Dans le cadre de son fonctionnement, l'association a toujours besoin de bénévoles. Si des adhérent·e·s se proposent, les bénévoles en place ne sont pas toujours disponibles pour les accueillir et, les former de manière adaptée; certain·e·s des volontaires finissent donc par se désengager. Le·la chargé·e de projet devra organiser l'accueil, le suivi et la recherche de nouveaux·elles bénévoles. Dans le cadre de sa mission, le·la chargé·e de projet aura aussi l'occasion d'encadrer un·e service civique ou un·e stagiaire qui l'appuiera dans ses missions.

Gérer l'organisation d'animations

En plus des animations internes, l'association est régulièrement sollicitée par des demandes extérieures. Le·la chargé·e apportera son support sur le suivi et l'organisation des animations internes et extérieures en s'assurant de leurs réalisations par des salariés ou des bénévoles.

Conditions de travail

- Embauche** : 1er semestre 2022
- Contrat** : CDI
- Horaire** : 35 h (temps partiel envisageable), du lundi au vendredi, réunions ou événements possibles le soir et week-ends.
- Salaire** : SMIC + 15 %
- Lieu de travail** : Bayonne avec déplacements ponctuels

Compétences requises

- Expérience** exigée en montage de projets
- Connaissances en **comptabilité** fortement souhaitées (budgétisation)
- Intérêt pour l'économie sociale et solidaire** et le monde associatif
- Affinité pour les mobilités douces**
- Autonomie, capacité à travailler en équipe, flexibilité**
- Bonne connaissance des **outils informatiques**
- Aisance d'**expression à l'écrit et à l'oral**

CONTACT

Atelier Vélo Txirind'Ola - 56 allées Marines 64100 Bayonne

CV et lettre de motivation à adresser au comité de direction de l'association à l'adresse : contact@txirindola.org

